

## PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire Calixa-Lavallée tenue le 11 octobre 2023 à 18 h 30 ».

---

**Étaient présents :**

- M. Benoit Lalande, directeur
- M<sup>me</sup> Roxanne Bourque, représentante du personnel de soutien
- M<sup>me</sup> Vicky Bouchard, représentante personnel professionnel
- Mme Mélanie Lanthier, représentante personnel enseignant
- M. Mathieu Doré, représentant personnel enseignant
- M<sup>me</sup> Elisa Colora-Lopez, vice-présidente, représentante des parents
- M<sup>me</sup> Audrey Verreault, représentante des parents et du comité de parent
- M. Hans Prosper, représentant des parents
- Mme Nashrallah Keltoum, représentante des parents
- Mme Meryem Darouy, représentante des parents
- M. Kébé Sané, représentant des parents
- M. Badis Moussaoui, représentant des parents
- Point Dujour, Ylner, représentant des parents

**Étaient absents :**

- M<sup>me</sup> Nathalie Jolivet, présidente, représentante des parents
- Ritej Djeddaïet, représentante des élèves
- Jason Tropnas-Narcisse, représentant des élèves

**1. Mot de bienvenue du directeur**

Le directeur souhaite la bienvenue aux membres.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Lanthier, appuyée par Mme Bourque.

**3. Suivi et approbation du procès-verbal de la réunion du 13 juin 2023.**

Le procès-verbal du 13 juin a été envoyé par courriel aux membres de l'année 2022-2023 et a été approuvé par Mme Jolivet et appuyé par Mme Theosmy.

**4. Présentation des membres**

Présentation des membres du CE. Tour de table pour présentation. Le public : Mme Prosper

**5. Exécution de l'exécutif**

Vote de présidente : Mme Nathalie Jolivet réélu présidente et Mme Elisa Colorado-Lopez réélu vice-présidente.

**6. Règle de régie interne**

Le directeur fait un survol rapide des points de règle de régie.

**7. Validation des dates des rencontres**

Le directeur présente les dates proposées pour les rencontres

Résolution no. CL-2023-10-11-1

La résolution du calendrier des rencontres est proposée, Mme Keltoum et appuyée par Mme Colorado-Lopez.

**8. Délégation de pouvoir**

Le directeur fait la lecture de la délégation de pouvoir en l'expliquant brièvement.

On explique aux nouveaux membres la façon de procéder pour l'approbation des sorties ayant lieu à l'extérieur de Montréal ou en dehors des heures d'écoles.

**Résolution no. CL 2023-10-11-2**

La résolution de délégation de pouvoir est proposée par Mme Colorado-Lopez et appuyée par Mme Bourque.

**9. Information et consultation de la présidence**

Aucun courrier reçu.

**10. Information et consultation du délégué au Comité de parent du CSSPI**

M<sup>me</sup> Aurée Verreault, représentante du comité de parents  
Prochaine rencontre le 16 octobre 2023.

**11. Information et consultation de la direction d'école**

a. Renonciation d'intérêt ;  
pas de conflit.

b. Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ  
Le directeur informe les nouveaux membres qu'ils doivent faire une formation obligatoire qui vise à les soutenir dans l'exercice de leurs fonctions et pouvoirs prévus dans la Loi sur l'instruction publique. Cette formation consiste en quelques visionnements.  
Cette formation doit avoir été faite pour la rencontre du 24 janvier 2024.

c. Formations destinées aux parents  
Les formations peuvent être organisées au besoin et à la demande des parents.  
Le répertoire se retrouve sur le site internet de l'école.

d. Rapport annuel 2022-2023  
Le rapport annuel, bilan, les discussions et décisions prises au Conseil d'Établissement se retrouve sur le site internet de l'école.

e. Reddition de compte – projet éducatif

Le projet éducatif a été envoyé par courriel aux membres.

f. Activités sportives et parascolaires

Le directeur présente le dépliant des différentes activités offertes à l'école.

Beaucoup d'activités sportives et culturelles sont offertes.

Cette année, on ajoute l'activité de boxe.

Question : Est-ce qu'il y a eu un changement dans la performance vs l'implication de l'élève ?

Le directeur a repris ce point à plusieurs reprises avec les responsables des sports et fera encore un suivi cette année.

Les membres demandent s'il peut y avoir un lien pour le parent qui veut accompagner son enfant dans le choix des activités, peut-être un Forms pour les parents ?

Discussion s'en suit.

g. Journée sans uniformes

Le directeur explique les règles de ses journées.

31 octobre-22 décembre-14 février-21 mars (diversité culturelle) mais le Drapeau n'est pas permis.

Proposée par Mme Colorado-Lopez et appuyée par Mme Verreault.

h. Modification du calendrier scolaire

Le directeur présente les modifications. Inversion de la journée du 15 et 16 mai.

Inversion de la journée du 31 mai et 7 juin. Déplacement de la célébration et du bal au 21 juin.

Proposée par Mme Keltoum et appuyée par M. Doré.

i. Présentation des soumissions pour l'album des finissants (déjà approuvé en juin dernier)

Propose Compagnie Laurentien

j. Présentation des soumissions pour les photos des finissants (déjà approuvé en juin dernier)

Propose Studio NanC

k. Présentation des soumissions pour le bal des finissants

Propose Salle de réception et de Congrès Renaissance

Proposée par Mme Keltoum et appuyée par Mme Bouchard

l. Présentation des soumissions pour le Chapiteau des finissants

Propose Chapiteaux Montréal

Proposée par Mme Bourque et appuyée par M. Massaoui

m. Portrait absence et retard

Les parents reçoivent un courriel lors d'une absence ou retard. Ils devront motiver l'absence ou le retard par Mozaik, ou par courriel ou appeler à la secrétaire de niveau.

## **12. Présentation des Sorties**

### Sorties dans la région métropolitaine

- Ateliers à l'Escale, FPT1
- Épluchette de blé d'Inde CHSLD Résidence Angelica (bénévolat), FPT3
- Randonnée pédestre, FPT1-FPT2-FPT3
- Visite au mont royal, classe accueil
- Soirée à l'école, classe accueil
- Salon de l'éducation, IFP3
- Préparation et distribution de repas à des personnes itinérantes, FPT1
- Bénévolat Boco Boco, FPT3
- Bénévolat mensuel Angelica, FPT3
- Visitions Montréal, FPT1
- Atelier «Fab Lab», l'endroit où fabriquer presque tout!, GR : 421 & 422
- Sortie au Biodôme et à L'Insectarium, classe accueil
- Visite des usines Bombardier et Lallemant, IFP3
- Activité de cirque, FPT1
- Visite de la centrale hydroélectrique de Beauharnois, IFP3

### Sorties à l'extérieur de l'île

- Randonnée Mont-Tremblant GR :321 & 322
- Camp d'automne, FPT1-FPT2-FPT3

Proposée par M. Massaoui et appuyée par Mme Lanthier

## **13. Présentation du voyage à New York**

Directeur présente le voyage à New York du 19 avril 2024

Proposée par Mme Keltoum et appuyée par Colorado-Lopez

Information et consultation des représentants du personnel professionnel

Aucune information.

## **14. Information et consultation des représentants des enseignants**

Aucune information.

## **15. Information et consultation des représentants des élèves**

Aucune information.

## **16. Question du public**

Q : Pourquoi ses dates pour le voyage à NY ?

R : Date pas trop tardive pour les examens.

Q : À quel niveau l'école tolère les voyages en début d'année ?

R : C'est à l'élève à faire un suivi avec ce qui a été vu en classe depuis le début. Les règles ministérielles ne sont pas tolérées.

**17. Critères de sélection pour le membre de la communauté**

Coup de Pouce et l'agente socio communautaire sont très présent dans notre établissement.

**18. Prochaine rencontre et levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé que la séance soit levée à 20 h 38 par Mme Colorado-Lopez et appuyée par Mme Verreault.

Prochaine rencontre : 7 décembre 2023

---

Mme Nathalie Jolivet  
Présidente du conseil d'établissement

---

Benoit Lalande  
Directeur